CONSIGNES POUR « SCANNER » LES OUVRAGES DESTINES AUX MATERNELLES AVEC LE SCANNER SNAP SCAN 1212U (AGFA)

Prendre la liste des livres à scanner (livres destinés aux plus petits)

Préparer une pile de 10 à 20 ouvrages dans cette liste, les classer dans l'ordre de la liste et les mettre en pile à coté du scanner.

Démarche	Manipulation	Notes personnelles
1. Entrer dans le logiciel « Corel Photo House 2 »	Double cliquer sur l'icône intitulée	
	Corel Photo Traitement des images	
 2. Mettre le 1er livre sur la vitre du scanner La 1^{ère} de couverture sur la vitre Si le livre tient quelquesoit son orientation, choisir de mettre le haut du livre vers soi Sinon poser le livre : toute la 1^{ère} de couverture sur la vitre Rabattre (SANS APPUYER) le couvercle 		
3. Construire l'image	Dans le menu vertical, à gauche, choisir SCANNER Le scanner « prévisualise » automatiquement l'image et la rend à l'écran	
 4. Ajuster l'image au cadre en pointillé, le cadre doit encadrer exactement l'image 	Dans la partie droite de l'écran, l'image est à l'intérieur d'un cadre en pointillé. Prendre les « poignées » et ajuster cadre et l' image Cliquer sur les poignées : petits carrés noirs, maintenir le bouton gauche de la souris appuyé et déplacer la souris.	
 la taille, l'image ne doit pas dépasser 5,5 cm dans son plus grand coté 	Dans le petit carré à gauche de l'écran qui indique les dimensions de l'image, corriger le nombre (attention il est exprimé en centimètre ou en millimètre) du plus grand coté, mettre entre 5 et 5,5 cm. L'autre coté est calculé automatique en conservant les proportions.	

- vérifier la taille de l'image	Dans le cadre gauche, en bas du cadre, on vous indique la taille (en octets) de l'image. Eviter de dépasser 100 Ko, si c'est le cas, diminuer légèrement la taille du plus grand coté.	
5. Scanner	Appuyer sur le gros bouton rouge et rond SCAN Attendre que l'image soit totalement scannée, elle doit réapparaître dans le logiciel « Corel photo »	
6. Corriger l'image si nécessaire	A ce stade, vous pouvez changer encore la taille de l'image Changer son orientation dans le cas où vous n'avez pas pu mettre le livre avec le haut de la 1 ^{ère} de couverture vers vous en le plaçant sur la vitre du scanner	
	Faire précédent pour revenir au menu général	
7. Enregistrer « votre projet » (Sic)	Appuyer sur ENREGISTRER du menu à gauche Une fenêtre nommé « exportation d'un fichier JPEG » s'ouvre. Donner un nom à votre fichier. (voir annexe 1) Vérifier que l'extension sera bien jpg Enregistrer Une nouvelle fenêtre s'ouvre, faite OK Pendant ce temps noter au crayon sur la liste des livres à scanner, en face du titre, le nom du fichier.jpg	
8. Fermer l'image, mettre le livre suivant	Quand le nom du fichier apparaît sur le bandeau bleu de l'image, fermer l'image en cliquant sur la croix en haut à droite de l'image.	

Pour nommer les fichiers « image » et « son »

Dans l'hypothèse où s'établirait des échanges de données entre écoles du département, il ne faudrait pas courir le risque que des fichiers différents portent le même nom, d'où la nécessité d'identifier les fichiers images et sons de façon unique.

Nous vous conseillons d'utiliser la procédure suivante :

L'image du livre « Chien bleu » par exemple portera le nom 1205EZBC.jpg

- les 4 premiers chiffres suivis d'une lettre sont le numéro de code de l'école, numéro donné par l'IA où les trois premiers chiffres correspondant au département ont été supprimés.
 Ex. Ecole maternelle de Balan : n° NUM 0011205E d'où code pour les fichiers 1205E
- les trois dernières lettres indiquent le numéro de l'image en utilisant la numérotation suivante

1^{ère} image : ZZZ 2^{ième} image : ZZY 3^{ième} image : ZZX 26^{ième} image : ZZA 27^{ième} image : ZYZ 28^{ième} image : ZYY etc

Ce codage permet de nommer 17576 images sur trois caractères et à l'intérêt de présenter en haut des fenêtres le fichier créé le plus récemment, ce qui est un gain de temps lorsque vous rapatrierez le nom du fichier image dans liaison de la fiche exemplaire et liaison 1 la fiche notice du livre.

NB. Utiliser la même procédure pour les fichiers son, mais l'extension est alors « . WAV ». Ex. pour « Le chien bleu », 1205EZBC.jpg (image) et 1205EZBC.wav (son).